

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И СЕРВИСА

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Сигма»

Л.Я. Халитова

от « 02 » 11 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СКСС

И.У. Ахметов

от « 02 » 11 2023 г.

ПРИНЯТО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
ГБПОУ СКСС

Протокол № 2

от « 02 » 11 2023 г.



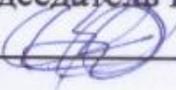
ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки специалистов среднего звена
43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификации: Специалист по туризму и гостеприимству

Рассмотрено: на заседании ПЦК социально-экономических дисциплин

Протокол № 3

« 18 » 10 2023 г.

Председатель ПЦК


С.В. Чурилова

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Содержание

1.	Пояснительная записка	4
2.	Цели и задачи государственной итоговой аттестации	5
3.	Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство	7
4.	Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство	10
5.	График выполнения выпускной квалификационной работы	12
6.	Организация ГИА	12
7.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
8.	Организация разработки тематики ВКР	14
9.	Структура, объем выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию	14
10.	Оформление выпускной квалификационной работ	16
11.	Требования к оформлению презентаций	17
12.	Порядок выполнения и представления выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию	18
13.	Процедура защиты выпускной квалификационной работы и критерии оценки	20
	Приложение	

1. Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация является элементом внешней оценки и признания работодателями уровня и качества подготовки кадров по программам СПО и позволяет реализовать современные механизмы оценки профессиональных компетенций определить направления совершенствования деятельности организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, на предмет соответствия требованиям работодателей и мировым образцам подготовки профессиональных кадров.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. N 1100, зарегистрировано в Минюсте России от 24 января 2023 г. N72111;

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846);

- Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников» (локальный нормативный акт).

Обучение обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА). ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта).

Положение о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО определяет процедуру, порядок и проведение ГИА обучающимися Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский колледж строительства и сервиса (далее – ГБПОУ СКСС).

ГИА выпускников, обучающихся по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, проводится в форме защиты ВКР, квалификация выпускника – «Специалист по туризму и гостеприимству».

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольким профессиональным модулям.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей ГБПОУ СКСС, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом директора ГБПОУ СКСС.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в ГБПОУ СКСС, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

- ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор ГБПОУ СКСС является заместителем председателя ГЭК.

В соответствии с п. 8.5 ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство к ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа – это комплексная, творческая работа обучающегося, главной целью и содержанием которой, является приобретение навыков самостоятельного анализа, решения проблемы с научных позиций и письменного изложения полученных результатов. ВКР является важным средством организации самостоятельной работы обучающихся, глубокого изучения научной и специальной литературы, средством обучения систематизировать, анализировать, классифицировать, логично излагать, обобщать прочитанный материал и существующую информацию.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. Успешное прохождение ГИА является необходимым условием присвоения обучающемуся квалификации «менеджер» по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- проверка качества полученных выпускником знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, в процессе теоретического обучения;
- проверка качества полученных выпускником навыков сформированности общих и профессиональных компетенций, в процессе практик на предприятиях индустрии гостеприимства, позволяющих решать профессиональные задачи.

Форма проведения государственной итоговой аттестации – выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В соответствии с п. 8.6 ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта).

В соответствии с учебной нагрузкой обучающегося ГИА проводится 6 недель.

Сроки проведения ГИА – согласно календарному графику. Объем времени на подготовку – 4 недели.

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект (работа)).

По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен может быть включен в выпускную квалификационную работу (ВКР), в таком случае тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать не только одному или нескольким профессиональным модулям ФГОС СПО, но и одному или нескольким модулям демонстрационного экзамена. В таком случае для проведения демонстрационного экзамена рекомендовано использовать один или несколько модулей компетенций Ворлдскиллс: «Туризм»; «Администрирование отеля».

Выбранные модули должны соотноситься с тематикой выпускной квалификационной работы и быть отражены в дипломном проекте (работе).

Демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом обязательных условий по организации и проведению демонстрационного экзамена (ДЭ).

Демонстрационный экзамен может проводиться в форме государственного экзамена.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе указанных профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом Ворлдскиллс.

2.2. Порядок проведения процедуры

Образовательная организация разрабатывает соответствующее «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена», в котором отражает особенности выбранной формы организации государственной итоговой аттестации согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

В случае включения демонстрационного экзамена (ДЭ) в ВКР образовательная организация обеспечивает выпускникам возможность сначала сдать ДЭ.

На защите ВКР выпускники представляют выполненную дипломный проект (работу). Члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) учитывают оценку, полученную на ДЭ, в совокупности с которой в итоге за ВКР выставляется единая оценка.

Компетенции Ворлдскиллс, модули которых можно использовать для формулировки тем дипломных проектов (работ) ВКР и для формирования задания демонстрационного экзамена:

- «Туризм»;
- «Администрирование отеля»;

Оценка качества сдачи ДЭ проводится экспертной группой, входящей в государственную экзаменационную комиссию.

В случае проведения демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена, рекомендуется разрабатывать задания к нему на основе соответствующих профессиональных стандартов, с учетом ПООП и заданий компетенций Ворлдскиллс: «Туризм»; «Администрирование отеля»; разработанных союзом.

Тематика ВКР должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям.

В комплект примерных заданий для ДЭ может входить несколько модулей.

При разработке задания указывается общая продолжительность задания на одного обучающегося.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

- состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания;
- исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

3.1.3. Практические задания демонстрационного экзамена выполняются с учетом установленных регламентов. Для проведения демонстрационного экзамена в качестве экспертов приглашаются представители работодателей, образовательных организаций, имеющие удостоверение эксперта.

В период демонстрационного экзамена организуется прямая видеотрансляция процесса сдачи демонстрационного экзамена в сети Интернет.

3.1.4. Формулировка типового теоретического задания (в случае наличия)

- тестовое задание;
- примеры теоретических вопросов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
Туризм		
1.	Разработка и обоснование программы выездного тура за рубеж	40
2.	Разработка и обоснование нового туристского маршрута	30
3.	Продвижение туристского направления	30
	ИТОГО:	100
Администрирование отеля		
1.	Телефонные переговоры, бронирование по телефону, заселение	25
	Деловая переписка, ответ на жалобы гостей	5
3.	Помощь гостям во время их пребывания	15
4.	Экстраординарные и неожиданные ситуации в отеле	15
5.	Туристическая информация	15
6.	Разработка VIP-тура	5
7.	Кассовые операции	5
8.	Процедура выселения гостей	10
9.	Впечатление от участника	5
	ИТОГО:	100

Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена устанавливаются по разделам задания с учетом ПМ образовательной программы.

Шкала оценивания:

- Оценка «отлично»: теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному;

- Оценка «хорошо»: теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- Оценка «удовлетворительно»: теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Рекомендуемые основания для разработки методики перевода баллов в систему*:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

0-70 баллов – «неудовлетворительно»; 71-80 баллов – «удовлетворительно»; 81-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

*Система оценки соответствует стандартам WorldSkills по компетенциям Ворлдскиллс: «Туризм»; «Администрирование отеля».

Конкурсное задание и схема его оценки на национальные чемпионаты WorldSkills разрабатывается специалистами особо высокого класса, имеющими продолжительный профессиональный и практический опыт.

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.1.	Координировать работу служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Изучить основы делопроизводства

ПК 1.3.	Соблюдать нормы этики делового общения
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ВД 2 В	Предоставление гостиничных услуг
ПК 2.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса
ПК 2.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса
ПК 2.3.	Управлять текущей деятельностью служб гостиничного комплекса
ПК 2.4.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб гостиничного комплекса или иного средства размещения
ВД 3	Выполнение работ по профессии 25627 Портъе
ПК 3.1.	Вести прием, регистрацию и размещение гостей

4. Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Темы ВКР определяются преподавателями профессиональных дисциплин по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и должны соответствовать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства: экономики, культуры, образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечень тем целесообразно согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, современным требованиям развития региона, отрасли, науки и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Окончательно тематику ВКР необходимо сформулировать до 1 декабря учебного года. Тема выпускной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Тематика выпускных квалификационных работ

Группа _____ специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

№ п/п	Тематика выпускных квалификационных работ	Наименование профессиональных модулей отражаемых в работе
1	Анализ ассортимента спортивно – оздоровительных услуг, предоставляемых в туристских комплексах и пути его совершенствования	ПМ.02
2	Анализ организации работы службы обслуживания номерного фонда в гостинице и пути ее совершенствования	ПМ.02
3	Анализ основных функциональных обязанностей персонала службы приема и размещения (на примере конкретной гостиницы).	ПМ.02
4	Анализ процедуры выписки гостя (на конкретном примере).	ПМ.02

5	Анализ процедуры подготовки и проведения расчетов за проживание.	ПМ.02
6	Анализ процесса документооборота в службе приема и размещения (на конкретном примере).	ПМ.02
7	Анализ работы службы приема и размещения (на примере конкретной гостиницы).	ПМ.02
8	Анализ технологий организации работы в службе хозяйственного обеспечения в гостинице и пути ее совершенствования	ПМ.02
9	Влияние высококачественного обслуживания VIP гостей во время проживания в гостинице на формирование положительного имиджа гостиничного предприятия	ПМ.02
10	Организация деятельности службы ночного аудита (на конкретном примере).	ПМ.02
11	Организация обеспечения безопасности для проживающих в гостинице (на конкретном примере).	ПМ.02
12	Организация обслуживания в отелях, ориентированных на деловое общение	ПМ.02
13	Организация обслуживания различных категорий гостей в гостинице (на примере гостиницы вашего региона).	ПМ.02
14	Организация предоставления развлекательных услуг в гостинице и пути ее совершенствования	ПМ.02
15	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в апарта-отелях	ПМ.02
16	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в хостелах	ПМ.02
17	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в бутик-отелях	ПМ.02
18	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в отелях-люкс	ПМ.02
19	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в мотелях	ПМ.02
20	Особенности организации обслуживания гостей во время проживания при размещении с животными	ПМ.02
21	Особенности организации обслуживания иностранных гостей в гостинице	ПМ.02
22	Особенности организации службы приема и размещения (на примере конкретной гостиницы).	ПМ.02
23	Особенности структуры дополнительных услуг в гостиницах делового назначения	ПМ.02
24	Проблемы службы приема и размещения и пути их решения (на примере конкретной гостиницы).	ПМ.02
25	Современная организация приема и обслуживания в гостиницах категории пять звезд.	ПМ.02

26	Современная организация приема и обслуживания в гостиницах категории четыре звезды.	ПМ.02
27	Современная организация приема и обслуживания в гостиницах категории три звезды.	ПМ.02
28	Сравнительный анализ технологических производственных операций в гостинице категории пять звезд.	ПМ.02
29	Сравнительный анализ технологических производственных операций в гостинице категории четыре звезды.	ПМ.02
30	Сравнительный анализ технологических производственных операций в гостинице категории три звезды.	ПМ.02

5. График выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапа	Срок
1.	Выбор темы	26.11.23
2.	Подбор литературы и ее изучение по теме ВКР	10.12.23
3.	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем	17.12.23
4.	Разработка и представление на проверку введения	11.02.24
5.	Разработка и представление на проверку основной части ВКР	02.04.24
6.	Разработка и представление на проверку заключения	13.05.24
7.	Оформление отзыва руководителя ВКР	17.05.24
8.	Внешнее рецензирование ВКР	20.05.24
9.	Предварительная защита ВКР	24.05.24
10.	Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями, переплёт, получение допуска к защите ВКР	23.05.24 – 10.06.24
11.	Предоставление ВКР в учебную часть	за 5 дней до дня защиты
12.	Защита ВКР	согласно календарному учебному гра-

6. Организация ГИА

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается преподавателями профессиональных дисциплин, утверждается директором ГБПОУ СКСС.

Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО по всем видам теоретического и практического обучения, успешно прошедшие все промежуточные аттестации, предусмотренные учебным планом.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Приказ о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство готовится учебной частью ГБПОУ СКСС не позднее, чем за неделю до защиты ВКР.

Государственная итоговая аттестация по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство состоит из двух этапов:

1 этап – выполнение выпускной квалификационной работы; 2 этап – защита выпускной квалификационной работы.

Распределение бюджета времени ГИА

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение выпускной квалификационной работы)	4
2. Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы)	2
Всего	6

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают

письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8. Организация разработки тематики ВКР

Утвержденный список тем ВКР закрепляется за обучающимися приказом директора ГБПОУ СКСС и приказом назначает руководителя выпускной квалификационной работы и, при необходимости, консультанта по отдельным частям (вопросам) ВКР.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы, которое утверждается для каждого обучающегося заместителем директора по учебно-производственной работе.

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Задания на выполнение ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

ВКР должна быть актуальной, содержать элементы научной новизны и иметь практическое значение. Желательно выполнение ВКР по предложениям (заказам) предприятий размещения и организаций туристской отрасли.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

ВКР выполняется выпускниками с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), которая выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

9. Структура, объем выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению ВКР определяются Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена" (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846).

Выпускная квалификационная работа должна содержать: рецензию (вкладывается), титульный лист, задание на ВКР, отзыв руководителя ВКР, оглавление или содержание, которое включает введение, основную часть, состоящую из 2-х глав, выводов, заключение,

список использованной литературы, приложение с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала.

Во введении необходимо обосновать актуальность и области практической значимости выбранной темы, новизну, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем должен быть в пределах 4 – 5 страниц.

Основная часть ВКР включает две главы (параграфы, разделы), состоящие из теоретического и практического разделов. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав.

Основная часть ВКР представляет собой самостоятельное исследование одного из актуальных вопросов в области организации, продвижения, развития различных видов гостиничных услуг, услуг в сфере гостеприимства, других вопросах научного характера. Если в работе лишь воспроизводятся положения, заимствованные из учебников и учебных пособий без анализа теоретической, нормативной и специальной литературы, обращения к практическим материалам, то такое «исследование» не может претендовать на положительную оценку.

При подготовке ВКР требуется учесть, что она должна быть написана с использованием нормативных источников, относящихся к освещаемой теме, всесторонне раскрывать сущность рассматриваемого вопроса, отражать его роль в современном процессе развития индустрии гостеприимства. Рекомендуются, освещая дискуссионные аспекты, сформулировать позицию автора по исследуемой проблеме.

Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). ВКР должен составлять 50-60 страниц печатного текста (без приложений).

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из трех частей: теоретической, аналитической и практической, которые должны быть отражены в двух главах (разделах).

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, представленные в таблицах и построенные в графиках. Здесь исследуются теоретические положения, раскрывающие исследуемую проблему, приводятся мнения различных специалистов, имеющиеся в литературе по избранной тематике. Изучаются действующие законодательные акты, нормативные материалы, российский и зарубежный опыт по теме исследования, отмечаются возможные направления дальнейшего развития исследований.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе могут найти место современные тенденции и перспективы развития исследуемых предприятий, отрасли, представленные в таблицах и построенные в графиках.

В ней содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В выпускную квалификационную работу могут быть включены дискуссионные вопросы по кругу решаемых проблем, с обязательным освещением позиции автора. Качество выпускной квалификационной работы определяется доказательностью и убедительностью

аргументов, с помощью которых анализируются позиции других авторов, и обосновывается точка зрения автора выпускной квалификационной работы.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

После каждой главы необходимо прописывать выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Заключение является завершающей частью ВКР, в которой подтверждается актуальность выбранной темы и ее практическое значение.

Заключение лежит в основе доклада, обучающегося на защите.

Список использованной литературы отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20) и состоит из трех обязательных частей: нормативно-правовых актов, специальной (научной) и периодической литературы, электронных ресурсов. Все разделы должны быть представлены определенным количеством источников, количество которых зависит от степени разработанности темы, ее актуальности, сложности и иных подобных причин.

Список использованной литературы включает в себя учебники, пособия, справочники, энциклопедии, статьи, сайты Интернета, электронные журналы и другие источники, расположенные в алфавитном порядке.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение. Это могут быть копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

10. Оформление выпускной квалификационной работы

Общие требования. Выполнение выпускной квалификационной работы допускается только в печатном виде с использованием компьютера.

ВКР должна быть представлена в напечатанном виде на одной стороне листа формата А4, через 1,5 интервала 14 шрифтом Times New Roman.

При оформлении работы необходимо соблюдать следующие размеры полей:

правое – 10 мм; левое – 30 мм; верхнее – 15 мм; нижнее – 20 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту пояснительной записки и равен 1,25 см.

Для расстановки переноса использовать «автоматическую расстановку переносов».

ВКР должна удовлетворять требованиям по стилю изложения. Формулировка темы, разделов и подразделов должны быть ясными, четкими, предельно сжатыми по форме, отражающими наиболее полно сущность и содержание рассматриваемых в них вопросов. Материал излагается грамотно, простым литературным языком, без повторений, общих перегрузок цитатами.

По окончании работы необходимо тщательно отредактировать рукопись, поскольку наличие орфографических, стилистических, оформительских ошибок может отрицательно сказаться на оценке выпускной квалификационной работы. Недопустимо переписывание литературных источников без кавычек и сносок, указывающих на их авторство.

Табличные и графические материалы должны отражать важнейшие итоговые результаты проведенного анализа, быть доступными для восприятия, наглядно иллюстрировать глубину и ценность исследования.

Схемы, рисунки, таблицы должны быть органически связаны с текстом разделов и подразделов, иметь при себе соответствующие пояснения и ссылки в тексте основной части ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена к защите в переплете металлической или пластиковой пружиной.

Титульный лист. Титульный лист оформляется по установленной форме.

Нумерация страниц, рисунков, таблиц. Нумерация страниц ВКР и приложений, входящих в состав записки, должна быть сквозная.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту документа. Номер листа проставляется в центре нижней части листа без точки. На титульном листе, индивидуальном задании номер не проставляется. Нумерация начинается с листа содержания.

Рисунки, схемы, таблицы, расположенные на одной или нескольких страницах в тексте, имеют сквозную нумерацию.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, диаграммы, рисунки и др.), расположенные на отдельных листах работы, распечатки, приложения включают в общую нумерацию страниц документа. Номер таблицы проставляется после слова «Таблица», помеченного в правом верхнем углу листа ее тематическим заголовком. Если таблица расположена на двух или более страницах, то слово «Таблица», ее номер и заголовок указывают только на первой странице, а на всех последующих листах пишут слово «Продолжение таблицы» и повторяют нумерацию таблицы. При наборе текста в заголовках таблиц возможно уменьшение размера букв шрифта до 12-го.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов и подпунктов. При оформлении заголовков ВКР следует учитывать следующие требования.

1. Заголовки глав, разделов, параграфов и подразделов печатаются по центру страницы, жирным шрифтом, кегль 14, Times New Roman.
2. Переносы слов в заголовке не допускается, точка в конце заголовка не ставится.
3. Заголовки введения, глав, разделов, заключения, списка использованных источников начинаются с нового листа, заголовки параграфов, подразделов – на том же листе, где заканчиваются предыдущие глава или подраздел.
4. При переносе текста на следующую страницу после наименования раздела (подраздела) рекомендуется записать не менее двух строк.
5. Между заголовком раздела и подраздела ставится пробел.
6. Между текстом и заголовком раздела (подраздела) ставится пробел.

11. Требования к оформлению презентаций

Важным этапом подготовки к защите выпускной квалификационной работы является подготовка презентации. Презентация – системный итог научно-исследовательской работы обучающегося, в неё внесены все основные результаты научно-исследовательской деятельности.

Выполнение презентаций для защиты ВКР позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции обучающихся.

Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в

виде схем, диаграмм, таблиц. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 10-15.

Объем материала, представленного в одном слайде должен отражать в основном заголовки слайда.

Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3-х цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку мыши без времени.

Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров – 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.

Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность её этапов. Независимо от алгоритма выстраивания презентации, следующие слайды являются обязательными.

В содержание первого слайда выносится полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, отчество руководителя.

Слайд – понятийный аппарат исследования.

Слайд – объект исследования и предмет исследования.

Слайд – цель исследования и задачи исследования.

Слайды с теоретическими положениями, выносимыми на защиту.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты исследовательской части работы.

Последний слайд – «Спасибо за внимание».

В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ.

В практической части работы рекомендуется использовать фотографии, графики, диаграммы, таблицы, рекомендации, характеристики.

На слайде с результатами исследования рекомендуется представлять обобщенные результаты организационного этапа по проблеме исследования.

На слайде по результатам оценочного этапа практической части работы следует представить динамику результатов исследования по обозначенной проблеме.

12. Порядок выполнения и представления выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель. По его предложению, в случае необходимости, предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы за счет лимита времени, отведенного на руководство работой.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом директора колледжа.

Обучающийся обязан выполнить ВКР, в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, на основании данных методических рекомендаций по подготовке и написанию

ВКР. Обучающийся обязан представить руководителю окончательный вариант ВКР не менее чем за три недели до назначенной даты защиты ВКР.

Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в течение семи календарных дней после получения законченной работы обучающегося.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (или не проявленные) им способности. Оцениваются также уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Готовая работа вместе с письменным отзывом руководителя передается на заседании специально созданной комиссии, состав которой утверждается решением методического совета колледжа, по результатам предварительной защиты ВКР с участием научного руководителя и автора работы. Комиссия принимает решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе ВКР

В случае если обучающийся не представил выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя к указанному сроку (в соответствии с графиком), в течение трех дней заведующий учебной частью представляет акт, подписанный зам. директора по УПР о непредставлении работы. Защита данной работы проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Завершенную ВКР с отзывом руководителя заведующий учебной частью направляет на внешнее рецензирование.

ВКР рецензируются специалистами из числа работников ГБПОУ СКСС, а также государственных предприятий. Рецензии должны включать заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме и оценку качества выполнения каждого раздела работы, а также работы в целом.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечить объективность оценки труда выпускника. Выполненные ВКР рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы туризма и гостеприимства, образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР определяются не позже чем за месяц до защиты. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позже чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Заведующий учебной частью рассматривает завершенную работу, знакомится с отзывом руководителя и рецензией и решает вопрос о допуске обучающегося к ее защите.

13. Процедура защиты выпускной квалификационной работы и критерии оценки

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Программа ГИА, требования к ВКР, изложенные в Методических рекомендациях по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся не позже чем на шесть месяцев до начала ГИА.

Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующие в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГБПОУ СКСС. В протоколе записываются итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Процедура защиты, как правило, включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Для прохождения ГИА обучающийся, не прошедший ГИА по неуважительной причине или получивший на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ СКСС на период времени, установленный приказом ГБПОУ СКСС, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА назначается ГБПОУ СКСС не более двух раз. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Оценка соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО выставляется в соответствии с содержанием общекультурных и профессиональных компетенций, определенных основной профессиональной образовательной программой по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденной педагогическим советом ГБПОУ СКСС.

Критерии оценивания определяются Фондом оценочных средств ГИА выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Члены ГЭК оценивают уровень сформированности компетенций по итогам выполнения ВКР и в процессе её защиты, при этом учитывается отзыв руководителя ВКР о персональных достижениях выпускника в период подготовки ВКР.

Общая оценка уровня сформированности компетенций, продемонстрированного во время выполнения и защиты ВКР, выводится по формуле:

высокий уровень сформированности компетенций – не более 2 компетенций оценены на «продвинутый уровень», оценки «компетенция не сформирована» отсутствуют;

продвинутый уровень сформированности компетенций – не более 4 компетенций оценены на «пороговый уровень», оценки «компетенция не сформирована» отсутствуют;

пороговый уровень сформированности компетенций – при отсутствии оценок «компетенция не сформирована».

Общая оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника требованиям ФГОС СПО, продемонстрированного во время выполнения и защиты ВКР, переводится в пятибалльную шкалу для внесения в протокол и зачетную книжку.

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции сформированы на высоком уровне.

Во время защиты выпускник свободно оперирует данными и результатами исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в теме, умело применяет полученные навыки при изложении материала, аргументированно и доказательно отвечает на поставленные вопросы.

При выставлении отличной оценки учитываются параметры, при невыполнении которых оценка может быть снижена на один балл:

1. Научно обоснованы и четко сформулированы тема, цель, предмет выпускной работы.
2. Показаны актуальность и новизна исследования.
3. Достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором.
4. Осуществлен эксперимент, доказывающий результативность выполненной работы.
5. Сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования.
6. Список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на литературные источники.
7. Выпускная работа оформлена аккуратно. Имеется необходимый иллюстративный материал.
8. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами Государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции сформированы на продвинутом уровне.

– во время защиты обучающийся показывает знание проблемы, оперирует данными и результатами исследования, отвечает на поставленные вопросы.

- работа выполнена в полном объеме, в установленный срок в соответствии с графиком выполнения;
- положительная оценка работодателем.
- компьютерная презентация выполнена в соответствии с существующими требованиями к созданию презентаций, с достаточным количеством фото;
- доклад в «сжатом» виде полностью отражает содержание работы;
- печатный вариант работы выполнен аккуратно, оформлен в полном соответствии с требованиями;
- продемонстрировано знание профессиональной терминологии, владение информационно-компьютерными технологиями;

Оценка «хорошо» выставляется, если компетенции сформированы на продвинутом уровне.

Во время защиты обучающийся показывает знание проблемы, оперирует данными и результатами исследования, отвечает на поставленные вопросы.

Оценка может быть снижена на один балл по следующим параметрам:

1. Список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск, в тексте нет ссылок на литературные источники.
2. Обнаружено частичное не соблюдение требований оформления работы или допущена небрежность.
3. Содержание и результаты исследования изложены недостаточно четко и логично.
4. Выпускник дал ответы не на все заданные вопросы членов ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если компетенции сформированы на пороговом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая имеет практический характер, базируется на практическом материале, однако анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Во время защиты обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не может представить аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя (рецензента, при наличии) имеются замечания по содержанию работы, методике анализа и др.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены.

Оценка «удовлетворительно» также может быть снижена на один балл до оценки «неудовлетворительно», если ВКР имеет много замечаний в отзывах руководителя (рецензента, при наличии), работа изложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, ответы на поставленные вопросы практически отсутствуют.

Окончательное решение об оценке выпускника по государственной итоговой аттестации принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания защиты ВКР для всей группы обучающихся и оформляется в виде протокола.

В случае неявки обучающегося по уважительной причине защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СКСС.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Сибайский колледж строительства и сервиса

Рассмотрено и утверждено на заседании ПЦК

Протокол № _____

от «___» _____ 20___ г.

Председатель ПЦК

_____/_____

ЗАДАНИЕ

на письменную экзаменационную работу

обучающегося **Иванова Ивана Ивановича**

группы _____

по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Основные виды профессиональной деятельности:

Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективнодействовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видами деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ВД 2 В	Предоставление гостиничных услуг
ПК 2.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 2.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 2.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ВД 3	Выполнение работ по профессии 25627 Портъе
ПК 3.1.	Вести прием, регистрацию и размещение гостей

№ п/п	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1.	Выбор темы ВКР		
2.	Подбор литературы		
3.	Составление плана и согласование с руководителем ВКР		
4.	Разработка и представление на проверку введения ВКР		
5.	Внесение правок в текст введения ВКР		
6.	Сбор, анализ и обобщение материалов по первой главе		
7.	Разработка и представление первой главы ВКР		
8.	Систематизация материала по первой главе		
9.	Согласование с руководителем текста первой главы ВКР		
10.	Внесение правок в текст первой главы ВКР		
11.	Сбор, анализ и обобщение материалов по второй главе		
12.	Систематизация материала как результат работы над источниками, анализ полученных данных по второй главе		
13.	Разработка и представление второй главы ВКР		
14.	Согласование с руководителем текста второй главы ВКР		
15.	Внесение правок в текст второй главы ВКР		
16.	Разработка и представление заключения ВКР		
17.	Внесение правок в заключение ВКР		

18.	Редактирование всей работы и ее оформление		
19.	Подготовка презентации ВКР		
20.	Написание отзыва руководителем ВКР		
21.	Написание рецензии по ВКР		
22.	Подготовка к защите ВКР		
23.	Защита ВКР		

Задание получил _____
(дата, подпись, Ф.И.О. студента)

Руководитель ВКР: _____
(дата, подпись, Ф.И.О. руководителя ВКР)

Зам. директора по УПР: _____
(дата, подпись, Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И СЕРВИСА

Рег. № _____
Дата _____
Подпись _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

на тему:

**РАЗРАБОТКА МАРКЕТИНГОВОЙ ПРОГРАММЫ САНАТОРНО-КУ-
РОРТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
(НА ПРИМЕРЕ ГУП САНАТОРИЙ «ЯКТЫКУЛЬ»
АБЗЕЛИЛОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН)**

Допущен к защите:
заместитель директора по УПР
_____ ФИО
(подпись)

Руководитель:
_____ ФИО
(подпись)

Нормоконтроллер
_____ ФИО
(подпись)

Выполнил: обучающийся
гр. _____
ФИО

« _____ » _____ 2024

(подпись)

ЗАЩИЩЕНО
Протокол ГЭК № _____
Председатель ГЭК
_____ ФИО
(подпись)

Результат защиты:

(оценка)

Сибай 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1 АНАЛИЗ РЫНКА ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ И ФАКТОРОВ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ	6
1.1 Сущность, особенности, специфика гостиничного бизнеса	6
1.2 Анализ методов конкурентоспособности гостиничных услуг	13
1.3 Опыт организации сбытовой политики в гостиничном бизнесе в России и за рубежом	21
ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОМУ РАЗДЕЛУ	
ГЛАВА 2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСТИНИЦЫ	29
2.1 Общая организационно-экономическая характеристика гости- ницы «Евразия»	29
2.2 Анализ продвижения услуг гостиницы «Евразия»	37
2.3 Анализ конкурентных позиций, сильных и слабых сторон гости- ницы	39
2.4 Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособно- сти гостиницы «Евразия»	48
ВЫВОДЫ ПО ВТОРОМУ РАЗДЕЛУ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	61
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	66

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

обучающегося Иванова Ивана Ивановича
(фамилия, имя, отчество)

специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство
(код и наименование специальности)

группы _____ курс _____

на тему: «Разработка маркетинговой программы санаторно-курортного предприятия» (на примере ГУП санаторий «Яктыкуль» Абзелиловского района Республики Башкортостан)

№ п\п	Критерии оценки	Баллы (по 5-бальной шкале)	Подпись
1.	Соответствие содержания выпускной квалификационной работы утвержденной теме		
2.	Выполнение поставленных целей и задач		
3.	Практическая значимость		
4.	Самостоятельность при работе над выпускной квалификационной работой		
5.	Оформление работы		
6.	Презентация выпускной квалификационной работы		
7.	Защита выпускной квалификационной работы		
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

Комментарии к оценкам:

Руководитель
выпускной квалификационной работы _____ ФИО
(подпись)

Дата _____

Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценка по семи критериям оценки выпускной квалификационной работы

